

Nom, prénom :

Classe :

Mlle Simon

CDI, collège René Cassin, Ouzouer-le-marché



Les règles pour faire un bon dossier

Un dossier présente de façon complète les informations trouvées sur un sujet. C'est un travail de réflexion, de réorganisation des informations.

Cocher la case correspondante pour voir si vous avez bien tout effectué.

Le dossier contient	Une page de présentation	
	Une introduction	
	Un sommaire	
	Un développement	
	Une conclusion	
	Une bibliographie	
La page de présentation contient	La/les discipline(s) concernée(s)	
	Le titre du dossier	
	Une illustration (facultatif)	
	Le nom des/de l'enseignant(s) avec qui vous avez travaillé(s)	
	Noms, prénoms, classe du groupe	
	La date de réalisation du dossier	
L'introduction	Présentez le sujet de manière simple (en donnant envie de lire la suite)	
	Posez une ou plusieurs questions sur le sujet (réutilisez les questions de l'étape n°1)	
	Annoncez votre plan (les parties que vous avez déterminées)	
Le développement	Suivez bien le plan que vous avez énoncé. Pensez à mettre les titres pour que le lecteur s'y retrouve.	
La conclusion	Résumez vos idées en une ou deux phrases.	
	Vous pouvez élargir sur d'autres thèmes ou un autre aspect de votre sujet.	

Le dossier doit comporter entre 5 et 15 pages.

Il doit être **clair et lisible** (taille de police maximum : 14). Gardez la même mise en page et le même style de caractère dans tout le dossier pour que ce soit cohérent.

Les **illustrations** : mettez une légende sous chaque illustration ainsi que la source (document où vous avez trouvé l'illustration). Elles doivent être placées à côté des textes correspondants.



Mlle Simon

CDI, collège René Cassin, Ouzouer-le-marché